

ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA IREKITZEA, PARTE HARTZEKO PROZEDURA ETA HAUTAKETA-PROZESUEN GARAPENARI BURUZKO INTERESESKO INFORMAZIOA

1. PARTE HARTZEKO ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA IREKITZEA

Donostiako Tranbia Konpainiren (DBUS) 2022ko lan-eskaintza publikoaren modalitate ezberdinei dagozkien hautaketa-prozesu hauetarako eskabideak aurkezteko epea irekitzen da:

Hautaketa Prozesua	Lanpostua	Hautaketa-sistema	Sarbide-modalitatea	Plaza kopurua	Euskara	Lan eskaintza publikoa
1	Balio anitzeko gidari-kobratzailea	Lehiaketa	Orokorra	37	Meritua	Salbuespenezko egonkortze-prozesua 2022
		Lehiaketa-Oposizioa	Orokorra	30	Meritua	Egonkortze prozesu berezia 2022
		Lehiaketa-Oposizioa		13	Meritua	Birjarpen-tasa espezifikoa 2022
2	Laneko arriskuen prebentzioko teknikaria	Lehiaketa-Oposizioa	Orokorra	1	Meritua	Birjarpen-tasa espezifikoa 2022
3	Erizaina	Lehiaketa-Oposizioa	Orokorra	1	Meritua	Birjarpen-tasa espezifikoa 2022
4	Ordutegiak planifikatzeko arduraduna	Lehiaketa-Oposizioa	Orokorra	1	Meritua	Birjarpen-tasa espezifikoa 2022
5	Zerbitzu eta planifikazioko administraria	Lehiaketa-Oposizioa	Orokorra	1	Meritua	Birjarpen-tasa espezifikoa 2022
6	Lan-administrazioko teknikaria	Lehiaketa-Oposizioa	Orokorra	1	Meritua	Birjarpen-tasa espezifikoa 2022

Eskabideak ondoren zehazten den prozeduraren arabera aurkeztu beharko dira, hautaketa-prozesu guztietan aplikagarria dena.

2. PARTE HARTZEKO PROZEDURA

2.1. ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA

Hautaketa-prozesuetan parte hartzeko eskabideak hamar (10) egun balioduneko epean aurkeztuko dira, irekiera jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, zehazki, 2024ko urtarrilaren 2tik 2024ko urtarrilaren 15era.

2.2. AURKEZTEKO MODUA ETA LEKUA

Parte hartzeko eskabide-orria bete eta sinatu beharko da, www.dbus.eus, “Langileen Hautaketa” atalean eskuragarri dagoena, (<https://www.dbus.eus/es/otros-servicios/seleccion-de-personal/>), eta **2 kopia egin beharko dira, aurkeztean kopia zigilatu bat itzul dadin, frogagiri gisa.**

Inprimakiaren bi kopiak aurkeztuko dira eta horietako bat dokumentu honen 2.3 atalaren arabera eskatzen den dokumentazioarekin batera aurrez-aurre aurkeztuko dira helbide honetan: Grupo OTEIC, Zuatzu Enpresa-Parkea, Igeldo Eraikina, 1. Solairua - 20018 Donostia. Aurkezteko ordutegia: 9: 00etatik 15: 00etara, astelehenetik ostiralera.

2.3. AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

Parte hartzeko eskabide-orriarekin batera, hautaketa-prozesu bakoitzean parte hartzeko baldintza orokorrak eta espezifikoak betetzen direla egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira (ikusi bakoitzaren oinarri orokorrak eta espezifikoak), bai eta alegatzen diren merezimenduei buruzkoak ere. Horiek guztiak formularioan jaso beharko dira.

Dokumentuak originalak, kopia konpultsatuak edo kopia sinpleak aurkeztuz aurkeztu ahal izango dira. Azken kasu horretan, kontuan hartu beharko da Oinarri Orokorra inkorporazioari buruzko atalean adierazitakoa (dokumentazioa aurkeztea, hautatua izanez gero egiaztapen frogagarria egiteko).

Gaztelania edo euskara ez den beste hizkuntza batean dagoen dokumentazio oro zinpeko itzultzaileak itzuli beharko du, balioetsi dadin.

Eskabideak aurkezteko epea amaitu ondoren, ez da onartuko inolako dokumentaziorik aurkeztea, salbu eta DBUSek berriaz eskatzen duenean aurrez alegatutako informazioari buruzko datuak egiaztatzeko edo zabaltzeko.

Eskakizun orokorrak eta espezifikoak eta merezimenduak egiaztatzeko, guzti hori deialdi bakoitzeko oinarri orokorren eta espezifikoen arabera dagozkionak, agiri hauek aurkeztu behar dira:

- A. NANA edo identifikazio agiri baliokidea.
- B. ESKATUTAKO TITULAZIO AKADEMIKO OFIZIALA: Hautaketa-prozesu bakoitzean eskatzen diren titulazioen titulua edo eskuratzeko eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria. Atzerriko titulazioen kasuan, homologazioa egiaztatzen duen egiaztagiria eduki beharko da.
- C. GIDABAIMENA, dagokion lanposturako oinarri espezifikoetan adierazitako berriazko betekizunen arabera.
- D. GIDARIAREN GAITASUN AGIRIA (GGA), dagokion lanposturako oinarri espezifikoetan adierazitako berriazko betekizunen arabera.
- E. ESPERIENTZIA PROFESIONALA:

Erakunde bertan (DBUS) emandako zerbitzuak eskatzaileak berak alegatu egin beharko ditu eskabidean eta ofizioz zenbatuko dira, hau da, ez da beharrezkoa izango egiaztagiririk aurkeztea.

Donostiako Udalaren menpeko beste erakunde batean, udalean bertan edo Donostiako Udalarena ez den sektore publikoko beste erakunde batean emandako zerbitzuak alegatu eta egiaztatzeko, egiaztatzea edo eskatu izanaren egiaztatzea aurkeztu beharko da. Dokumentu hori, erakunde bakoitzak erabakitzen duen ereduaren arabera, honako informazio hau banakatu beharko da kontratazio-aldi bakoitzerako (*): lanpostuaren izena, kategoria, hasiera-data eta amaiera-data, emandako zerbitzuen iraupena egunetan, lanaldiaren % (***) eta eginkizunen deskribapena.

(*) Izendapen/kontratu biren edo gehiagoren artean etenik ez badago, merezimendu bakar gisa alega daiteke, lehenengo izendapenaren hasieratik azken amaitu arte, betiere erakunde berean eta lanpostu, lanaldi eta eginkizun berean badira.

(**) Emandako zerbitzuen iraupena, egunetan adierazita, lanaldiaren ehunekoa kontuan hartuta kalkulatzen bada, adierazi egin beharko da.

Kasu guztietan, honako hauek zehaztu eta egiaztatu beharko dira, lanbide-erperientzia baloratzeko: hautagaiak senitartekoak zaintzeagatik edo genero-indarkeriagatik eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei egotz dakiekeen denbora, edo bizitza pertsonala, familiara eta lanekoa erantzukidetasunez bateratzen laguntzea, bai eta langile genero-indarkeriagatik baimenak baliatu dituzten denbora ere.

F. **BESTE PRESTAKUNTZA AKADEMIKO OFIZIALA:** Titulua edo titulua emateko eskubideak ordaindu izanaren ziurtagiria. Atzerriko titulazioen kasuan, homologazioa egiaztatzen duen egiaztatzea izan beharko da.

G. **BESTE PRESTAKUNTZA-IKASTARO BATZUK:** Alegatutako ikastaroaren titulua edo ziurtagiriak. Gutxienez hauek jaso beharko dira: ikastaroaren titulua, prestakuntza-orduen kopurua, data eta prestakuntza ematen duen erakundea.

Erakundearen bertan (DBUS) egindako prestakuntza-ikastaroak eskatzaileak berak alegatu egin beharko ditu eta ofizioz zenbatuko dira, hau da, ez da beharrezkoa izango egiaztagiririk aurkeztea.

H. **EZAGUTZA INFORMATIKOAK:** IT Txartelen ziurtagiriak, maila zehaztuz, hala badagokio.

I. **ATZERRIKO HIZKUNTZAK (Ingelesa, Frantsesa, Alemana):** Titulazio edo ziurtagiri ofizialak, baliokidetasun onarpenarekin, Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuaren arabera.

J. **EUSKARA:** Titulazio ofiziala.

Halaber, izangaiek euskararen ezagutza egiaztatzeko proba egin nahi dituzten ala ez adierazi beharko dute, eta zein hizkuntza-mailara aurkeztu nahi duten adierazi beharko dute. Eskararen proba hori egin nahi dutela berariaz adierazi ez duten pertsonak ez dute proba egiteko eskubiderik izango.

2.4. BESTELAKO INFORMAZIO INTERESGARRIA

Parte hartu nahi duzun hautaketa-prozesu bakoitzeko eskabide oso bat aurkeztu beharko da. Balio anitzeko gidari-kobratzailearen hautaketa-prozesuaren kasuan (1. hautaketa-prozesua), eskatzaileek zein prozesutan parte hartu nahi duten zehaztu beharko dute, hautaketa sistemaren arabera (lehiaketa edo lehiaketa-oposizioa).

Eskaerak Parte hartzeko Eskaeraren inprimakian eskatzen diren atal guztiak eta xehetasunak bete beharko ditu, eta hori justifikatzen duten dokumentuak erantsi. Era berean, erantzukizunpeko adierazpen gisa sinatu beharko du, ziurtagiri digitalaren bidez edo eskuz, parte hartzeko baldintzak betetzen dituela eta aitortutako datu guztiak egiazkoak direla.

Hautaketa-prozesutik kanpo geratuko dira adierazitako moduan, lekuan eta epean aurkezten ez diren parte hartzeko eskabideak.

3. HAUTAKETA PROZESUEN GARAPENA

Hautaketa-prozesuen garapenean mugari hauek aurreikusten dira, eta aurkeztutako hautagai-kopuruaren arabera antolatu eta/edo elkartu ahal izango dira hautaketa-prozesuen kudeaketa optimizatua ahalbidetzeko:

3.1. HAUTAKETA-PROZESU BAKOITZEAN ONARTUTAKO ETA BAZTERTUTAKO PERTSONEN ZERRENDAK

Parte hartzeko eskabideak aurkezteko epea amaituta, eskabide horiek berrikusiko dira, hautaketa-prozesu bakoitzerako eskatzen diren baldintza orokorrak eta espezifikoak betetzen direla egiaztatzeko, eta onartutako eta baztertutako pertsonen behin-behineko zerrendak argitaratuko dira.

Zerrenda horietan, hala badagokio, baztertzeko arrazoia adieraziko da, eta 3 egun balioduneko epea emango da erreklamazioak aurkezteko eta eskabideek izan ditzaketen akatsak zuzentzeko, zerrenda horiek argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Erreklamazioak aurkezteko epea igaro eta erreklamazioak ebatzi ondoren, onartutako eta baztertutako pertsonen behin betiko zerrendak argitaratuko dira.

Aurkeztutako dokumentaziotik ondorioztatzen bada ez dela baldintzaren bat ematen, interesdunek bertan behera utziko dituzte parte hartzeko eskaeratik erator daitezkeen eskubide guztiak, hargatik eragotzi gabe faltsutzeagatik izan ditzaketen erantzukizunak.

3.2. OPOSIZIO FASEA

Oposizio fasean, lanbide-gaitasuna baloratuko da. Horretarako, proba bat edo batzuk egingo dira horretarako. Proba horiek galdera sortak izango dira eta hainbat erantzun aukera izango dituzte edo proba praktikoak izan daitezke, deitu diren lanpostuen eginkizunekin eta jarduera eremuarekin loturik betiere. proba batzuk egingo dira.

Izangaiei deialdi bakarra egingo zaie, eta deitzen zaienean pertsona bat edozein probetara aurkezten ez bada, bertan parte hartzeko eskubidea bertan behera geratuko da automatikoki, eta, ondorioz, hautaketa-prozesutik kanpo geratuko da, behar bezala justifikatutako eta Hautaketa Batzordeak arrazoituta balioetsitako kasuetan izan ezik.

Behin-behineko emaitzak argitaratu ondoren, 3 egun balioduneko epea emango da erreklamazioak aurkezteko, argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Erreklamazioak aurkezteko epea igaro eta erreklamazioak ebatzi ondoren, oposizio-fasearen behin betiko emaitzak argitaratuko dira.

Fase hau lehiaketa-oposizio bidezko hautaketa-sistema duten lanpostuei bakarrik aplikatuko zaie.

3.3. LEHIAKETA FASEA

Alegatutako eta egiaztatutako merezimenduak kalifikatu, baloratu eta egiaztatuko dira, oinarri espezifikotetan hautaketa-prozesu bakoitzerako ezarritako baremoen arabera, eta puntuazioen behin-behineko zerrenda argitaratuko da.

Zerrendak argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, 3 egun balioduneko epea izango da erreklamazioak aurkezteko eta zerrendetan egon litezkeen akatsak edo omisioak zuzentzeko.

Ez dira onartuko hasieratik eskabidean zehaztu gabeko merezimendu berriak alegatzea dakarten erreklamazioak edo zuzenketak.

Epe hori igaro eta erreklamazioak ebatzi ondoren, fase honetako behin-betiko puntuazioak argitaratuko dira, euskararen ezagutza-proba egiteko zain, dokumentu honen 3.4 puntuaren arabera.

Aplikatu beharreko irizpideak:

Merituak kontuan hartzeko erreferentzia-data parte hartzeko eskabideak aurkezteko epea amaitzen den eguna izango da (euskara-merezimenduarena izan ezik).

Parte hartzeko eskabidean behar bezala alegatu eta egiaztatu diren merezimenduak bakarrik hartuko dira kontuan, akats materialak, aritmetikoak edo egitatezkoak zuzentzeko aukerari kalterik egin gabe. Era berean, ez dira baloratuko behar bezala egiaztatuta ez dauden merezimenduak edo, dagokion baremoaren arabera, merezimenduak baloratzeko beharrezkoak diren datuak ez dituzten dokumentuak.

Eskabideak aurkezteko epea amaitu ondoren, ez da onartuko inolako dokumentaziorik aurkeztea, DBUSek alegatutako merezimenduei buruzko datuak egiaztatzeko edo handitzeko berariaz eskatzen duena izan ezik. Era berean, edozein unetan eskatu ahal izango da jatorrizko dokumentua edo horiek behar bezala egiaztatzeko eta baloratzeko beharrezkotzat jotzen den beste edozein agiri osagarri aurkezteko.

Emandako zerbitzuak baloratzeko baremoa (esperientzia profesionala) lanaldi osoan emandako zerbitzuei buruzkoa da. Hala ere, lanbide-esperientziaren ondorioetarako, honako hauek baloratuko dira: hautagaiak senitartekoak zaintzeko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei egotz dakiekeen denbora, edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa erantzukidetasunez uztartzea erraztea xede duten denbora, bai eta langile publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak baliatu dituzten denbora ere. Inguruabar horiek % 100ean zenbatuko dira, baldin eta aurkeztutako dokumentazioan behar bezala egiaztatzen badira.

Aldi bereko esperientziak lanaldi partzialen kasuan bakarrik baloratuko dira, eta ez dira inoiz % 100etik gorako lanaldiak zenbatuko.

Esperientzia-tipologia bakoitzean lan egindako aldien batura eginez egingo da zenbaketa, eta, esperientzia hori batu ondoren, hilabetetik beherako zatikiak baztertuko dira. Ondorio horietarako, hilabetetzat hartuko da 30 eguneko multzoa.

3.4. EUSKARA PROBA

Borondatezkoa izango da eta ez baztertua lanpostuan sartzeko baldintza gisa ezarritako hizkuntza-eskakizunik ez duten lanpostuak lortu nahi dituzten izangaiatzat.

Euskara-proba egiteko deia eskabidean probak egin nahi dituztela adierazi duten izangaiei bakarrik egingo zaie, baldin eta, beren puntuazioaren arabera, deialdian lanpostu bat lor badezakete matematikoki.

Izangaiei deialdi bakarra egingo zaie, eta deitzen zaienean pertsona bat edozein probetara aurkeztu ez bada, bertan parte hartzeko eskubidea bertan behera geratuko da automatikoki, eta, ondorioz, hautaketa-prozesutik kanpo geratuko da, behar bezala justifikatutako eta Hautaketa Batzordeak libreki balioetsitako kasuetan izan ezik.

3.5. AZKEN SAILKAPENA

Balorazioa amaitutakoan (oposizioa eta lehiaketa), hautaketa-prozesu bakoitzerako behin-behineko azken sailkapenak argitaratuko dira.

Izangai bakoitzaren behin-behineko azken kalifikazioa oposizio-fasean (aplikagarria den kasuetan) eta lehiaketa-faseko ataletan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du, gehi euskararen ezagutzaren balorazioa lanpostua lortzeko baldintza ez den kasuetan, hautaketa-prozesu bakoitzaren oinarri espezifikotik adierazten den baremoari jarraituz.

Behin-behineko azken sailkapenaren zerrendan hautagai bakoitzaren lehentasun-ordena adieraziko da, lortutako puntuazioaren arabera eta, hala badagokio, deialdi bakoitzaren oinarrietan aurreikusitako berdinketa hausteko irizpideak hurrenez hurren aplikatuz.

Iragarki hori argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, hautagaiek 3 egun balioduneko epea izango dute egoki irizitako erreklamazioak aurkezteko.

Epea amaitutakoan, aurkeztutako erreklamazioak aztertuko dira, eta, ondoren, behin betiko azken sailkapena argitaratuko da.

3.6. JAKINARAZPENETARAKO ETA KOMUNIKAZIOETARAKO MODUA

Hautaketa-prozesuetan zehar, prozesuaren garapenarekin lotutako alderdi guztiei buruzko informazio guztia <https://www.dbus.eus/es/otros-servicios/seleccion-de-personal/>, helbide elektronikoan argitaratuko da, izangaien jakinarazpenarako (zerrendak, probetara deitzea, emaitzak).

Egin beharreko beste komunikazio eta jakinarazpen indibidual batzuen ondorioetarako, parte hartzeko eskabide-inprimakian adierazitako helbide elektronikoa hartuko da lehentasunezko bitartekotzat, salbu eta izangaiak gerora berariaz eta modu frogagarrian beste helbide bat jakinarazten badio deialdia egin duen organoari.

Donostian, 2023ko abenduaren 29a