

**DONOSTIAKO TRANBIA KONPAINIA, SAU
SOZETATERAKO BILTEGI ETA EROSKETA TEKNIKARI
LANPOSTUA KONTRATATZEKO HAUTAKETA
PROZESUAREN BALDINTZAK**

LEHENENGOA. HAUTAKETA PROZESUAREN HELBURUA.

Hautaketa prozesu honen helburua da Donostiako Tranbia Konpainia, SAU sozietaterako (aurrerantzean, DBUS) biltegi eta erosketa teknikaria kontratatzea. Sozietate publiko horren helburua da Donostiako hiriko hiri garraio publikoa kudeatzea.

Deialdi honen xede den lanpostua 32/2021 Errege Lege Dekretuaren laugarren xedapen gehigarriaren birjartze tasa espezifikokoaren barruan dago, 2022ko ekitaldiari dagokiona.

Hona hemen lanpostuaren deskribapen nagusia:

- Misioa: Erosketen eta biltegien kudeaketa optimizatzea, ERP softwarea erabiliz, eraginkortasuna hobetzeko, kostuak murrizteko eta stockaren plangintza eta kontrola hobetzeko.
- Zeregin nagusiak:
 - o Biltegiaren eraginkortasuna eta funtzionamendu egokia ziurtatzea.
 - o Erosketak eta lizitazioak eraginkortasunez kudeatzea.
 - o Horniduren kostu eta kalitate helburuak betetzea.
 - o ERP erabiltzea erosketa estrategiarako eta biltegia kudeatzeko.
 - o Hornitzaileak bilatzea eta haiekin negoziatzea, erosketa baldintzak hobetzea.
 - o Biltegiaren antolamendua eta kontrola gainbegiratzea.
 - o Beste sail batzuekin koordinatzea, hornidura helburuak betetzeko.
 - o Konpainiaren horniduren lehiaketa publikoak diseinatzen, idazten eta ebazten parte hartzea.
 - o Datuak aztertzea txostenak egiteko eta etengabe hobetzeko.
 - o Hornitzaile berriak aurkitzea eta haiekin eta lehendik daudenekin negoziatzea.
 - o Biltegiko adierazleen kontrola eta jarraipena.
- Beste ezaugarri batzuk: datuak aztertzeko gaitasuna, taldeen kudeaketa, zorroztasuna, etengabeko hobekuntzarako orientazioa, antolatzeko gaitasuna, metodoa eta ordena, pertsonen arteko trebetasun oso garatuak.

Lanpostuaren ordainsari maila DTKren Hitzarmen Kolektiboaren 14. mailari dagokio, eta lanaldia bulegoen atalari dagokiona da.

Lanaldi osoko lan kontratu mugagabearen bidez egingo da kontratazioa.

Deialdia publikoa eta irekia da, eta langileak hautatzeko enpresa den OTEIC Taldearen laguntzarekin egingo da hautaketa prozesua, dokumentu honetan jasotako baldintzei eta berdintasun, merezimendu, gaitasun eta publizitate printzipioei jarraiki.

BIGARRENA. PARTE HARTZEKO BALDINTZA OROKORRAK.

Hautaketa prozesuan parte hartu ahal izango dute parte hartzeko eskaerak aurkezteko ezarritako epea amaitzen den egunean ondoko baldintza hauek betetzen dituztela egiaztatzen dutenek:

- A) **Prestakuntza:** Ingeniaritzako edo Enpresen Administrazio eta Zuzendaritzako unibertsitate titulua edo prestakuntza baliokidea izatea, edo titulu hori lortzeko eskubideak ordainduak izatea.
- B) **Lan esperientzia:** gutxienez 3 urteko esperientzia erosketen kudeaketan eta/edo biltegien kudeaketan.
- C) Europar Batasuneko kide den estaturen bateko edo Espainiako Estatuarekin lan hitzarmena sinatua duen herrialderen bateko hiritartasuna izatea edo horietan lan egiteko eta bizitzeko baimena izatea.
- D) Parte hartzeko eskaerak aurkezteko ezarritako epea amaitzen den egunean 16 urte beteak izatea.
- E) Lanpostuak bere dituen lanak egiteko gaitasun funtzionala izatea. Dagozkion lanak egiteko eragozpenak sortuko dizkion gaixotasunik edo akats fisiko edo psikikorik ez izatea.

Hautagaiek parte hartzeko eskaerak aurkezteko epea amaitzen den datarako bete behar dituzte baldintza horiek eta betetzen jarraitu lan kontratua sinatu arte, E) atalean adierazitakoa izan ezik, hura mediku zerbitzuak egiaztatu beharko baitu kontratazioaren justu aurretik.

Prozesuaren edozein unetan Hautaketa Batzordeak jakiten badu hautagairen batek ez dituela deialdian eskatutako baldintzak betetzen, prozesutik kanpo utziko da, interesdunari entzun ondoren.

HIRUGARRENA. PARTE HARTZEKO ESKAERAK AURKEZTEA.

Parte hartzeko eskaerak aurkezteko epea 30 egun naturalekoa izango da, deialdi hau prentsan argitaratzen den hurrengo egunetik aurrera kontatuta, eta zehatz esateko:

2024ko apirilaren 29tik 2024ko maiatzaren 28ra

Parte hartzeko eskaerak aurkezteko prozesua:

- a) Hautaketa prozesuan parte hartu nahi duten pertsonak **Eranskineko eredia bete beharko dute eta adierazi beharko dute bigarren baldintzan eskatutako baldintza guztiak betetzen dituztela**, parte hartzeko eskaera orriak aurkezteko epea amaitzen den datari begira betiere.

Hautaketa prozesuan parte hartzeko bigarren baldintzan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzen duen dokumentazioa aurkezteko eskatuko da hautaketa prozesuan zehar egiaztatzeko.

- b) Merezimendu gisa baloratu beharreko alderdiei buruzko datuak jaso beharko dituzte inprimakian. Hala ere, merezimendu horiek egiaztatzeko, berariazko epea irekiko da prozesuan zehar, oraindik prozesuan jarraitzen duten hautagaiek formularioan alegatutako merezimenduen egiaztagiria aurkez ditzaten.
- c) **Curriculum Vitae eguneratua aurkeztuko da aipaturiko eskaera orriarekin batera.**
- d) Hautagaien batek ezintasunen bat izango balu hautatze prozesuan zehar kontuan hartu beharko litzatekeena, eskaera orrian eskatu beharko du gainerako parte hartzaileen baldintza berdinetan azterketak egiteko denboran eta baliabideetan zer-nolako beharrak dituen, betiere horrek ez badu probaren edukia indargabetzen, eta ez badu eskatutako gaitasun maila murriztu edo kaltetzen. Hautaketa Organoari dagokio eskatutako egokitzapenak ematea bidezkoa den ala ez baloratzea. Halaber, alegatutako ezintasun maila aitortzen duen ziurtagiria erantsiko zaio inprimakiari, hala badagokio.

Parte hartzeko eskaerak aurkezteko lekua edo bitartekoak:

- Posta elektronikoaren bidez, honako helbide honetan: dbus@oteic.com
- Aurrez aurre honako helbide honetan: OTEIC Taldea, Zuatzu Enpresa Parkea, Igeldo Erakina, 1. Solairua – 20018 Donostia. Aurrez aurre aurkezteko ordutegia 9:00etatik 18:00ak arte izango da, astelehenetik ostiralera.
- Posta bulegoetan, honako helbide honetara zuzendutako gutun ziurtatuaren bidez: OTEIC Taldea, Zuatzu Enpresa Parkea, Igeldo Erakina, 1. Solairua – 20018 Donostia.

LAUGARRENA. HAUTAGAIK ONARTZEA.

Eskaerak aurkezteko epea amaitu ondoren, berrikusi egingo dira, hautagaitza aurkeztu duten pertsonen bigarren baldintzan eskatutako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko.

BOSGARRENA. HAUTAKETA PROZESUA.

5.1. Hautaketa Organoa eratuko da, hautaketa prozesua kudeatzeko eta, bereziki, aurkeztutako eskaerak baloratzeko, eta hautaketa prozesuko fase guztietako probak eta merezimenduak kalifikatzeko.

Hautaketa Organoak hautaketa prozesuaren objektibotasuna zainduko du. Era berean, ahalmena izango du hautaketa prozesua garatzean sortzen diren zalantzak aztertzeko, bai eta baldintza hauetan xedatutakoaren arabera prozesua modu ordenatuan garatzeko behar diren erabakiak proposatzeko ere, eta baldintza horietan aurreikusi ez diren kasuetan hartu beharreko irizpideak proposatzeko ditu.

Hautaketa Organoak beharreko neurriak hartuko ditu azterketa idatzien edukiaren konfidentziasuna bermatzeko, eta parte hartzen duten pertsonen nortasuna ezagutu gabe zuzenduko direla ziurtatzeko. Era berean, fase bakoitzaren emaitzak baliozkotuko ditu eta gertatzen diren gorabehera guztiak ebatziko ditu.

Hautaketa Organoak aholkulariak edo enpresa espezializatuak sartu ahal izango ditu bere lanetan, egokitzat hartzen dituen kudeaketak eta probak egiteko, hala nola eskaerak jasotzea, probak diseinatzea, probak egikaritzea eta baloratzea kasu batzuetan eta abar.

5.2. Honako fase hauek izango ditu hautaketa prozesuak:

1. FASEA: Hautagaitzen lehen hautaketa: Lanpostuaren deskribapena eta zehaztutako betekizunak oinarri hartuta, objektiboki egokienak diren hautagaitzen lehen hautaketaren proposamen arrazoitua egingo du langileak hautatzeko enpresak.

2. FASEA: Hautagaitzen azterketa: 1. FASEAN hautatutako hautagaitzen azterketa egingo da, eta hainbat proba egiteko deia egingo zaie hautagaiei. Azterketa eremuak honako hauek izango dira:

- **Azterketa profesionala:** honako gai hauei buruzko proba teoriko-praktikoak eginez:
 - Erosketen eta biltegien kudeaketa optimizatzea.
 - ERP softwarea erabiltzea erosketa estrategiarako eta biltegia kudeatzeko.
 - Biltegiaren antolamendua eta kontrola gainbegiratzea.
 - Datuak aztertzea txostenak egiteko eta etengabe hobetzeko.
- **Gaitasunen eta egokitasunaren azterketa:** bete beharreko lanpostuaren eskakizunekin zerikusia duten proba psikoteknikoak egingo dira.
- **Azterketa pertsonala:** elkarrizketa eta/edo bestelako proba pertsonal eta/edo taldekoak egingo dira, hautagaiek lanpostuaren profilaren ezaugarrietarako duten egokitasun pertsonala eta gaitasuna baloratzeko.
- **Merezimenduen balorazioa:** kontuan hartuko da hautaketa prozesuan parte hartzeko eskatutako titulazioaren osagarri diren prestakuntza eta gaikuntza osagarriak, hautaketa prozesuan parte hartzeko baldintza gisa eskatutakoaren lanpostu osagarriarekin lotutako lan esperientzia eta euskararen ezagutza (B2 maila da ondorio horietarako kontuan hartuko den gutxienekoa).

Hautaketa Organoari dagokio prestakuntza eta gaikuntza edukien nolakotasuna baloratzea, bai eta lan esperientzia baloratzea ere, lanpostu horretarako izan dezaketen onuraren arabera.

Honako hauek dira fase bakoitzaren gehieneko eta gutxieneko puntuazioak:

ANALISI ESPARRUA	Gehieneko puntuazioa	Gutxieneko puntuazioa
1. AZTERKETA PROFESIONALA Gutzizko partziala 1...	30	20
2. GAITASUNEN ETA EGOKITASUNAREN AZTERKETA Gutzizko partziala 2 ...	10	
3. AZTERKETA PERTSONALA Gutzizko partziala 3...	40	30
4. MEREZIMENDUEN BALORAZIOA 4.1. Prestakuntza 4.2. Lan esperientzia 4.3. Euskara Gutzizko partziala 4...	8 8 4 20	-- -- -- ---
GUZTIRA ...	100	50

Hautaketa Organoak erabakiko du zein ordenatan egingo diren faseak eta probak, bai eta egun berean hainbat proba egiteko aukera ere, hautaketa prozesua behar bezala gara dadin.

Azterketa bakoitzerako dei bakarra egingo zaie hautagaiei. Pertsona bat dei egin zaion unean ez bada edozein azterketara joaten, automatikoki galduko du azterketa horretan eta hurrengoetan parte hartzeko eskubidea, eta horrenbestez, hautaketa prozesutik kanpo geratuko da, salbu eta behar bezala justifikatzen bada eta Hautaketa Organoak libreki balioesten badu.

Probak egiteko behar diren egokitzapenak egingo zaizkie dibertsitate funtzionala duten pertsoneri, egokitzapen berezirik behar badute, gainerako parte hartzaileek duten aukera berdintasuna izan dezaten, betiere horrekin probaren edukia desitxuratzen ez bada eta eskatutako gaitasun maila murrizten edo kaltetzen ez bada.

SEIGARRENA. LANEAN HASTEAK.

Hautaketa prozesuaren faseetan lortutako puntuazioen baturak erabakiko du behin betiko sailkapenaren ordena, eta horrek zehaztuko du lehentasun ordena.

Hautatua izan den hautagaia sozietatearen benetako antolaketa beharrekin bat etorriz hasiko da lanean, eta sozietatearen araudia beteko du. Aldez aurretik egiaztatu beharko ditu hautaketa prozesuan parte hartzeko eskatzen diren baldintzak, baldin eta aurreko faseren batean egiaztatu ez badira. Horretarako, hautagaiei osasun azterketa egingo zaie, lanpostuan normaltasunez aritzeko osasun gaitasuna dutela egiaztatzeko.

ZAZPIGARRENA. HAUTAGAIEKIKO KOMUNIKAZIOA.

Hautaketa prozesuan zehar hautagaiekiko komunikazioa OTEIC Taldearen bidez egingo da.

Komunikazioetarako eta jakinarazpenetarako, lehentasuna izango du parte hartzeko eskaeran adierazitako posta elektronikoko helbideak, salbu eta geroago berariaz eta modu frogagarrian beste helbide bat jakinarazten bazaio deialdia egin duen organoari, edo deialdia egin duen organoak lehentasunezko beste bide bat erabakitzen ez badu.

ZORTZIGARRENA. DATUEN TRATAMENDUA.

Hautagaiek beren eskaeretan emandako datu pertsonalak eta oinarri hauetan araututako prozesuan Donostiako Tranbia Konpainia, SAUri ematen dizkietenak tratamendu-arduradun gisa tratatuko ditu erakunde horrek, prozesu horretan euren parte hartzea kudeatzeko helburuarekin eta hautagaiak kontratuaren aurreko neurriak hartzeko egindako eskaeran oinarri hartuta (enplegu-eskaera).

Deialdi honen xede den hautaketa-prozesua publizitatearen printzipioaren eraginpean badago, Donostiako Tranbia Konpainia SAUk, bere legezko betebeharrak betez, hautaketa-prozesuaren azken emaitzak eta prozesu horri buruz argitaratu behar diren gainerako alderdiak argitaratuko ditu, eta interesdunen nortasuna adieraziko du eskabide bakoitzari esleituko zaion identifikazio pertsonaleko kodearen bidez.

Datuak babesteari buruzko araudian ezarritakoa betetzeko, Donostiako Tranbia Konpainia, SAUk Datuak Babesteko ordezkari bat (DBO) du izendatuta. Ordezkari hori arduratzen da erakundearen pribatutasunaren kudeaketaz eta kontrolaz, eta hautagaiak harekin harremanetan jar daitezke helbide elektronikoko honen bidez: dpo@dbus.eus

Donostiako Tranbia Konpainia SAUk hautagaien datu pertsonalak gordeko ditu hautaketa prozesua behar bezala gauzatzeko behar-beharrezkoa den denboran, eta, hala badagokio, eta, beharrezkoa denean, erakundeak bere legezko betebeharrak betetzeko bete behar dituen kontserbazio epe gehigarrietan ere.

Esandakoaren arabera beharrezkoak diren argitalpenak alde batera utzita, eta legez eska daitekeen kasuetan izan ezik, hautagaien datu pertsonalak ez zaizkie hirugarrenei jakinaraziko. Datu pertsonalen nazioarteko transferentziak ere ez dira egingo.

Hautagaiek eskubidea izango dute (i) beren datu pertsonaletarako sarbidea eskatzeko, bai eta datu horiek zuzentzeko, ezabatzeko, haien tratamendua mugatzeko, datuok beste norabait eramateko edo, bidezkoa denean, datuon tratamenduari aurka egiteko ere, lopd@dbus.es helbidera zuzendutako idatzizko eskaeraren bidez; eta (ii) erreklamazio bat aurkezteko Datuak Babesteko Euskal Agintaritzan edo beste edozein kontrol agintaritzan eskudunetan, batez ere beren eskubideak erabiltzean gogobeterik gelditu ez direnean.

Donostian, 2024ko apirilaren 28an